

**ALLEGATO 2.B. Modulo per la domanda di "Autorizzazione di manomissione suolo pubblico da parte di soggetti terzi"
ai sensi dell'art. 80 – comma 3 – del vigente Regolamento edilizio.**

AL SIGNOR SINDACO DEL COMUNE DI
MILANO
DIREZIONE BILANCIO E ENTRATE
AREA PUBBLICITA' E OCCUPAZIONE SUOLO
Unità Occupazione Suolo e Sottosuolo Pubblico
Largo De Benedetti, 1
20124 MILANO
e-mail: Ele.suolopubbscavi@comune.milano.it

PROTOCOLLO

MARCA DA BOLLO € 16,00

**Oggetto: DOMANDA PER AUTORIZZAZIONE DI MANOMISSIONE SUOLO PUBBLICO DA PARTE
DI SOGGETTI TERZI AI SENSI DELL'ART. 80 - COMMA 3 - DEL VIGENTE
REGOLAMENTO EDILIZIO**

Il sottoscritto _____ nato a _____
(nome) (cognome) ()

Prov. _____ il _____ residente in _____ via _____
(città)

civico _____ Cap _____, Prov. _____, CF _____,

Tel/cell _____ Fax _____ e-mail _____

in qualità di privato cittadino

oppure

in qualità di _____
(amministratore di condominio, rappresentante legale pro-tempore, esercente , etc..)

della _____ con sede legale in _____
(denominazione e ragione sociale degli Enti/ società, del Condominio) (città)

Via _____ n. civico _____ Cap _____.

Tel/cell _____ Fax _____ e-mail _____

Codice Fiscale _____ Partita Iva _____

CHIEDE

L' autorizzazione alla manomissione di suolo pubblico/o soggetto a pubblico passaggio, dell'area o porzione di area ubicata in :

per la realizzazione delle seguenti lavorazioni e/o manufatti:

così come meglio dettagliato nella documentazione tecnica allegata.

DICHIARO

- Di aver preso visione dei contenuti della nota informativa qui allegata.
- Che, in caso di accettazione della mia richiesta, mi atterrò a tutte le prescrizioni che mi saranno impartite dagli Uffici comunali in merito alla realizzazione dei lavori e manufatti nonché al pagamento di tutte le somme necessarie a titolo di canoni, spese ed imposte necessarie per le pratiche amministrative.

Generalità del professionista incaricato della progettazione dell'intervento:

Signor.....	oppure c/o Studio
Indirizzo.....	Indirizzo.....
Telefono.....	Telefono.....
Fax	Fax.....
e-mail.....	e-mail.....
cellulare.....	cellulare.....

Si allega la seguente documentazione:

- fotocopia carta d'identità del richiedente/legale rappresentante, dell'amministratore di condominio;
 - relazione tecnico descrittiva delle opere da realizzare, dei materiali utilizzati, dei colori e delle forme;
 - aerofotogrammetria in scala 1:2000 o 1:1000 con evidenziato in tinta rossa il punto esatto dell'intervento/manufatto;
 - planimetria in scala 1:100 o 1:500 con indicata l'esatta posizione dell'intervento/manufatto e dell'area propedeutica all'esecuzione dei lavori: stato di fatto, stato di progetto (sovrapposizione gialli e rossi);
 - sezione particolare in scala 1:20;
 - rendering o fotografia con simulazione del risultato che si ottiene dalla realizzazione delle opere richieste;
-
- file progetto DWG da trasmettere all'Ufficio Coordinamento e all'Ufficio Gestione PUGSS - Unità Tecnica Suolo e Sottosuolo - Area Tecnica Infrastrutture per la Mobilità - Direzione Mobilità, Ambiente ed Energia.

**Firma leggibile per esteso
(Il professionista)**

**Firma leggibile per esteso
(Il richiedente)**

Milano li, _____

INFORMATIVA E CONSENSO ALL'UTILIZZO DEI DATI PERSONALI EX D.Lgs. n. 196/03 e s.m.i.

Le dichiarazioni e i documenti allegati alla domanda verranno utilizzati per la valutazione della medesima; essi non verranno comunicati o diffusi a terzi, che non siano operatori dell'Amministrazione Comunale o altri Enti. I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici:

- a) nell'ambito del procedimento per il quale gli stessi sono raccolti;
- b) in applicazione della disposizione sulla pubblicizzazione degli atti, ai sensi della Legge 241/90 e s.m.i.

I dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica.

Titolare del trattamento: Comune di Milano

Responsabile del trattamento: Il Direttore del Settore

Firma leggibile per esteso

Milano li, _____